

Утверждён директором МОУ СОШ пгт атамановка

Колосовой Н. В.

«_____» _____ 2019г.

ПАСПОРТ КОНЦЕПЦИИ РАЗВИТИЯ

«ШКОЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНЫЙ ЦЕНТР»

Наименование комплексно-целевого проекта	«Школьный информационно-библиотечный центр» (ШИБЦ)
Заказчик	Директор школы
Основание для разработки	<ul style="list-style-type: none">- Закон РФ «Об образовании» (от 10.07.1992 г. за № 3266-1 с позднейшими изменениями и дополнениями);- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013- 2020 годы» (в новой редакции), утвержденная распоряжением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 792-р.;- Концепция библиотечного обслуживания детей в России на 2014–2020 гг.;- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года;<ul style="list-style-type: none">- Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России;- Концепция развития дополнительного образования детей;- Концепция национальной сети информационно-библиотечных центров образовательных организаций (проект);- Концепцию программы поддержки детского и юношеского чтения в Российской Федерации- Концепция развития национальной электронной библиотеки на 2014-2016 годы;- Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров;- Приказ Минобрнауки России от 15 июня 2016 г. № 715 «Об утверждении концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;- Распоряжение Правительства Российской Федерации от

	<p>29 мая 2015 г. N 996-р г. Москва "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года";</p> <ul style="list-style-type: none"> - Приказ Минкультуры России от 30.12.2014 N 2477 "Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в библиотеках"; - Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы"; - Федеральная целевая программа развития образования на 2016-2020 годы; - Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального, основного и среднего общего образования; - Концепция развития школьных информационно-библиотечных центров в общеобразовательных организациях на 2019-2025 годы.
<p>Цель</p>	<p>Модернизация школьной библиотеки в Информационно-библиотечный центр (ШИБЦ), формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.</p>
<p>Задачи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создать условия для организации единого информационного образовательного пространства в ШИБЦ; 2. Создать условия для реализации ФГОС в начальном, основном и среднем звене; 3. Создать условия для повышения информационной компетентности всех участников образовательного процесса; 4. Создать условия для развития личности ребёнка через приобщение к информационно-коммуникационным технологиям. 5. Создать условия для внедрения в деятельность ШИБЦ новых информационно-коммуникационных технологий.
<p>Ожидаемые конечные результаты</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение широкого доступа всех участников образовательного процесса к информационным ресурсам и современным источникам информации; 2. Повышение качества организации библиотечно-информационного обслуживания участников образовательного процесса;

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Повышение читательской и информационной компетентности участников образовательного процесса; 4. Развитие материально-технического и информационно-ресурсного обеспечения ШИБЦ; 5. Внедрение новых информационно-коммуникационных технологий в деятельность ШИБЦ; 6. Развитие личности, социализация и профориентация обучающихся; 7. Расширение сотрудничества ШИБЦ с другими институтами образования и социализации.
Основные разработчики	педагоги-библиотекари Гончарова Н. В., Домошонкина В. В.
Ответственные за реализацию проекта	Рабочая группа из представителей администрации школы, педагогов-библиотекарей, учителя информатики
Сроки реализации проекта	2019-2025г.г.
Этапы реализации проекта	<p>I этап – 2019 год – подготовка нормативно-правовой базы деятельности ШИБЦ, разработка локальных актов.</p> <p>II этап – 2019-2024 год – реализация и корректировка программы.</p> <p>III этап – 2025 год – подведение итогов.</p>
Система контроля исполнения программы	Мониторинг, анализ документов, наблюдение, анкетирование, портфолио библиотеки и библиотекаря, рецензии, аналитические справки.
Источники финансирования	Средства бюджета и внебюджетные средства

2. Актуальность

В современных условиях школа обязана обеспечивать высокое качество образовательных услуг, соответствующих ожиданиям родителей, учащихся и самих педагогов. Одним из условий успешной реализации задач ФГОС является расширение возможностей и открытость информационно-образовательного пространства.

Ключевым условием достижения современных образовательных результатов общего образования в условиях реализации ФГОС является необходимость преобразования школьной библиотеки в информационно-библиотечный центр, аккумулирующий информационные ресурсы и идеи участников образовательного процесса. Местом, где пересекаются три главные составляющие среды развития: информация, культура и общение.

3. Миссия ШИБЦ:

Информационно-библиографическая поддержка всех школьных образовательных проектов и программ.

4. Цель ШИБЦ:

Ведущей целью деятельности школьного информационно-библиотечного центра является обеспечение доступности и удовлетворение информационно-образовательных потребностей субъектов образовательной практики школы, организация коллективного выстраивания нового знания и освоения новых способов работы с информацией, формирование инновационных практик организации образовательного процесса в условиях информатизации..

5. Задачи ШИБЦ:

1. сбор, организация хранения и обеспечение сохранности и доступности для пользователя образовательных ресурсов, признанных в качестве объекта библиотечного хранения;
2. предоставление пользователям возможности доступа к информационным ресурсам электронной библиотеки;
3. создание справочно-поискового аппарата ко всему фонду сетевой библиотеки открытого образовательного пространства, позволяющего пользователю проводить многоаспектный поиск;
4. коллективное обогащение цифрового контента.

6. Функции ШИБЦ

В соответствии с Федеральным Законом «О библиотечном деле» библиотека выполняет функции информационного, образовательного и культурного учреждения.

7. Информационная справка о школьной библиотеке

Школьная библиотека располагается на первом этаже здания ОУ площадью 90м². На сегодняшний день в библиотеке две штатные единицы (1,5 ставки) – педагоги – библиотекари.

1. Фонд школьной библиотеки в настоящее время составляет:

2. Режим работы. Понедельник – пятница: **9-00-18-00**

Последняя пятница каждого месяца – санитарный день.

3. Кадровое обеспечение: педагог-библиотекарь Гончарова Н. В.,

педагог- библиотекарь Домошонкина В. В.

4. Техническое оснащение, его использование: 3 компьютера с выходом в Интернет, 1 МФУ, документ- камера.

5. Количество читателей (на 01.09.2020): 890 человек (учащихся, пед. работники, родители, технические работники школы)

Книжный фонд		Медиаресурсы	
Художественно-методическая литература	Учебники и учебные пособия	Программы	Учебные диски
художественная литература - 13889 экз. справочный материал- 200	учебная литература на 2020 - 19802	АИБС НЭДБ НЭБ Информационный центр «Библиотека имени К. Д. Ушинского»	400 шт.

6. Количество книговыдач: 1493

8. Используемые формы работы: массовые мероприятия (уроки информационной грамотности, толерантности, литературные праздники, викторины, читательские конференции и т.д.); книжные выставки, рекомендательные списки.

9. Взаимодействие с другими учреждениями: с районной библиотекой - посещение мероприятий, с администрацией гп «Атамановское», с клубом БТРЗ- подготовка и проведение поселковых мероприятий.

10. Взаимодействие с педагогами-предметниками в совместных проектах: с учителями русского языка и литературы, истории, технологии, ИЗО, музыки.

Организация работы библиотеки строится на основе Положения о библиотеке, должностных инструкций, программы развития и плана работы, разрабатываемых и утверждаемых общеобразовательным учреждением самостоятельно.

8. Цели и задачи программы

Цель: Модернизация школьной библиотеки в Информационно-библиотечный центр (ШИБЦ), формирование единой образовательной среды, способствующей информационному обеспечению образовательного процесса, и обеспечивающей необходимые условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) как ключевого инструмента новой инфраструктуры школьного образования, обеспечивающей современные условия обучения и воспитания.

Задачи:

1. Создать условия для организации единого информационного образовательного пространства в ШИБЦ;
2. Создать условия для реализации ФГОС в начальном, основном и среднем звене;
3. Создать условия для повышения информационной компетентности всех участников образовательного процесса;
4. Создать условия для развития личности ребёнка через приобщение к миру журналистики и информационно-коммуникационных технологий в процессе совместной деятельности;
5. Создать условия для внедрения в деятельность ШИБЦ новых информационно-коммуникационных технологий.

9. Основные направления программы развития школьного информационно-библиотечного центра

1) Развитие социальной направленности работы ШИБЦ

Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки возможно в результате активного взаимодействия с администрацией школы, с ученическим самоуправлением, с психологической службой школы. Такое сотрудничество позволит активировать работу школы в социуме. Расширение возможности библиотеки для организации духовно- нравственного воспитания и сотрудничества с классными руководителями и другими педагогами школы в реализации воспитательных программ. Позиционирование школьной библиотеки как социально ориентированного учреждения осуществляется: в рамках муниципальных социальных программ; проведением школьных, городских и областных акций по продвижению чтения; реализацией просветительских программ дополнительного образования

2) Создание единого информационного пространства

Создание единого информационного пространства – необходимость сегодняшнего дня. Библиотека должна принимать активное участие в управлении всеми информационными потоками в школе, направленными на образование. Такое положение позволит ей стать одним из центральных звеньев в построении информационной структуры школы. Ключевым фактором успеха в становлении нового качества является активное использование библиотекой новых технологий. Движение в этом направлении призвано пополнить новым содержанием образовательные программы, внедрять новые формы и методы организации деятельности школьников раннего возраста, обеспечить инновационное развитие самой библиотеки, выстроить новые формы взаимодействия с другими библиотеками, с педагогическим сообществом. Для этого, прежде всего, необходимо достаточное материально-техническое оснащение библиотеки.

3) Корпорация и интеграция деятельности школьной библиотеки с различными партнерами

Переход библиотеки к корпоративному сотрудничеству позволит более рационально использовать имеющиеся ресурсы и существенно расширить круг профессиональных связей. Корпоративные проекты и сотрудничество приведут к единению технологических, технических, информационных и других средств в целях создания новых и эффективного использования уже имеющихся информационных ресурсов. Такими партнерами, в первую очередь, являются библиотеки школ района, сельские библиотеки. Работу планируется осуществлять по следующим направлениям:

- а) сотрудничество в поиске информации, обмен справочными данными,
- б) координация работы по использованию новых образовательных технологий,
- в) использование ИКТ для совершенствования деятельности школьных библиотек;
- г) реализация совместных проектов развития.

10. Программные мероприятия по развитию

«Школьного информационного библиотечного центра (ШИБЦ)»

№	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Исполнитель	Прогнозируемый результат
Развитие социальной направленности работы школьной библиотеки				
1	Организация встреч с активными читателями школы	ежегодно	педагог-библиотекарь	повышение статуса школы
2	Организация читательских конференций, литературных праздников, игр, конкурсов для учащихся школы.	регулярно	педагог-библиотекарь	повышение читательской культуры школьников. Рост количества книг и выдач и посещаемости библиотеки. Повышение интереса к чтению
Создание единого информационного центра				
1	Активное внедрение в процесс информационно – коммуникативных технологий	2019-2025	педагог-библиотекарь	эффективное использование в повседневной практике информационно - коммуникативных технологий.
2	Информационная поддержка и информационное сопровождение педагогов в освоении и внедрении развивающихся образовательных технологий	2019-2025	педагог-библиотекарь	активное освоение и использование педагогами современных развивающихся образовательных технологий.
3	Информационная поддержка инновационных образовательных программ, реализуемых школой	2019-2025	педагог-библиотекарь	успешная реализация инновационных образовательных программ
4	Заключение договоров с торгующими организациями на поставку учебной	2019-2025	педагог-библиотекарь , директор школы	100% обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями,

	литературы			рекомендованными Министерством образования и науки РФ.
5	Создание благоприятных условий для работы с информационными источниками	2019-2025	педагог-библиотекарь, директор школы	наличие комфортных условий для работы с информацией
6	Разработка пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре.	2019-2025	педагог-библиотекарь	наличие пакета документов о школьном информационно – библиотечном центре, создание ШИБЦ
7	Проведение классных часов и других внеклассных мероприятий, направленных на духовно – нравственное, гражданско – патриотическое воспитание школьников	регулярно	педагог-библиотекарь, классные руководители, педагог - организатор	повышение эффективности воспитательной работы с учащимися
8	Участие в разработке воспитательных программ, в работе методического объединения классных руководителей	регулярно	педагог-библиотекарь	повышение эффективности воспитательной работы
Корпорация и интеграция деятельности школьной библиотеки с партнерами				
1	Проведение совместных мероприятий с поселковой детской библиотекой, районной библиотекой;	регулярно	педагог-библиотекарь	повышение эффективности участия в совместно проводимых мероприятиях
11.Этапы реализации проекта				
I	Создание рабочей группы по	сентябрь 2019г.	Администрация школы	

	разработке программы проекта			
	этап – год – подготовка нормативно-правовой базы деятельности ШИБЦ, разработка локальных актов.	2019	педагог-библиотекарь	
	Совещание при директоре «Этапы реализации проекта»	сентябрь 2018 г.	Рабочая группа	
	Разработка и утверждение «Программы развития школьной библиотеки как информационно-библиотечного центра (ШИБЦ)»	сентябрь-декабрь 2019 г.	педагог-библиотекарь	
	Разработка локальных актов и Положения о ШИБЦ	сентябрь-декабрь 2020	педагог-библиотекарь	
	Обеспечение необходимой коррекции работы над проектом по результатам этапов деятельности	2 раза в год	Рабочая группа	
II	1. Создать единое информационное образовательное пространство			
2019-2024	Составить план-смету мероприятий по зонированию помещения библиотеки, с целью создания привлекательной,	январь-февраль 2020 г.	Рабочая группа	

	комфортной и дружественной образовательной среды.			
	Провести зонирование и выделить абонемент, книгохранилище, презентационную зону, читальный зал с открытым доступом, медиа зону, рекреационную зону	2019- 2020 год	Рабочая группа	
	2. Создать условия для реализации ФГОС в начальном, основном и среднем звене			
	Пополнение базы программно-информационных ресурсов	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	
	Подключение библиотеки к ресурсам удалённого доступа, в том числе, электронным библиотекам и каталогам	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	
	Создание и наполнение электронной библиотеки ресурсов ресурсов (поиск, сбор, оценка, систематизация) необходимых для реализации основной и дополнительных образовательных программ ОУ	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	
	Расширение границ сотрудничества между школьной и	в течение всего периода		

	муниципальной библиотекой			
	Создание, развитие и наполнение сайта школьной библиотеки	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	
3. Создать условия для повышения информационной компетентности всех участников образовательного процесса				
	Продолжить обучение учащихся по программе дополнительного образования «Основы информационной культуры. Проектно-исследовательская деятельность» 1-4 класс	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	
	Переработать программу дополнительного образования по курсу «Основы информационной культуры» для 5-9 классов	2019 г.	педагог-библиотекарь	
	Переработать программу дополнительного образования по курсу «Основы информационной культуры» для 10-11 классов	2020 г.	педагог-библиотекарь	
	Повышать свой уровень ИКТ компетенций за счёт самообразования, курсов повышения квалификации, участия в мероприятиях соответствующего профиля	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	

	различных уровней			
	4. Создать условия для внедрения в деятельность ШИБЦ новых информационно-коммуникационных технологий.			
	Индивидуальное консультирование по применению ИКТ в образовательном процессе (для всех категорий пользователей)	в течение всего периода	педагог-библиотекарь	

12. Необходимые ресурсы и источники финансирования.

Основным источником финансирования программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоры, родители, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

13. Текущий контроль и оценка результатов.

В ходе решения задач программы развития школьной библиотеки как информационного центра, руководство школы должно постоянно осуществлять текущий контроль ее работы, чтобы быть уверенными в том, что используемые методы ведут к поставленной цели. Периодически необходимо проводить статистический анализ для выявления тенденций развития. Раз в год следует оценивать работу по всем основным направлениям текущего планирования, чтобы выяснить следующее:

- выполняются ли поставленные задачи и достигаются ли заявленные цели программы развития библиотеки, учебного плана школы в целом;
- удовлетворяются ли потребности школьного сообщества;
- существует ли возможность реагировать на изменение потребностей;
- достаточно ли ресурсное обеспечение.

14. Возможные трудности и риски:

- Несоответствие материальной базы библиотеки ее возрастающим функциям;
- моральное и физическое старение материально-технической базы;
- затруднения участников образовательного процесса при работе с современными информационными ресурсами;
- отсутствие финансирования на приобретение периодических изданий;

- недостаточное количество экземпляров художественной литературы (в том числе детской):

НЕОБХОДИМЫЕ РЕСУРСЫ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ

Основным источником финансирования Программы являются средства бюджета. Источниками дополнительного финансирования Программы могут служить и другие, не запрещенные законодательством источники: спонсоров, родителей, получение грантов, оказание дополнительных платных услуг и др.

СМЕТА РАСХОДОВ

наименование	кол-во	стоимость 1 ед.	общая стоимость (руб.)
стеллаж демонстрационный	2	6000	12000
стулья для читального зала	12	1500	18000
стол для читального зала	6	4000	24000
стол приставной	1	2000	2000
экран	1	2000	2000
проектор	1	30000	30000
стулья (мини-кресла) для рекреационной зоны	2	5000	10000
журнальный столик	1	5000	5000
итого:			103000

15. Ожидаемые результаты:

Нормативное закрепление статуса ШИБЦ.

Повышение читательской активности и организация досуга, связанного с чтением.

Технологическое обеспечение проектной и внеурочной деятельности участников образовательного процесса.

Автоматизация информационно-библиотечного обслуживания. Пополнение библиотеки электронными источниками информации.

Рост книговыдач.

Разработка и внедрение механизма изучения и удовлетворения информационно-образовательных потребностей участников образовательных отношений.

Повышение информационных компетентностей всех участников образовательного процесса.

Наиболее тесное сотрудничество с социальными партнёрами школы посредством сетевого взаимодействия.

Повышение результатов учебно-воспитательного процесса.

Создать условия для развития личности ребёнка через приобщение к информационно-коммуникационным технологиям.

Как результат всего вышеперечисленного – **реализация построенной модели школьного информационно-библиотечного центра в условиях образовательной организации, обеспечивающей наиболее полный доступ к информации всех участников образовательных отношений и удовлетворение их информационных потребностей.**